

СОГЛАСОВАНО
На заседании с
управляющим советом
№ 1 от 24.09.2025 г.

ПРИНЯТО
На заседании
педагогического коллектива
№ 2 от 24.09.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ Школа №71
О.С. Алексеева
№ 390 от 25.09.2025 г.



**Правила приема обучающихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Школа №71 городского округа город Уфа
Республика Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Школа №71 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее Школа) разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273, Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458, Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 января 2014 года № 4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (перевode) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения», Уставом школы.

1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Школа №71 городского округа город Уфа Республики Башкортостан для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Приему в Школу подлежат:

1.3.1. В первоочередном порядке предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в абзаце

1.1.1. втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ « О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.3.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры;

1.3.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.3.4. Граждане Российской Федерации, проживающие на закрепленной Школой территорией, Утвержденной Постановлением Главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

1.3.5. На оставшиеся свободные места граждане Российской Федерации, проживающие на иной территории, иностранные граждане и иные граждане;

1.4. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статей 88 Федерального закона.

1.5. Ознакомление родителей (законных представителей) граждан с территорией, за которой закреплена образовательная организация, Уставом

школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, а также с количеством вакантных мест происходит путем размещения вышеуказанных документов на стенде Школы и официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Порядок приема в 1 класс

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с помощью функционала регионального портала complect.edy-rb.ru Электронное комплектование школ Республики Башкортостан;

2.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе начального общего образования (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обработку персональных данных;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- в заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью факт ознакомления с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации,

основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- в заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью согласие на обработку персональных данных ребенка.

2.3.2 Для приема родитель (законный(ые) представитель (и) ребенка) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема ребенка на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

Родитель (и) (законный(ые) представитель (и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют):

- документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;

- документ, подтверждающий прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
- документ, удостоверяющий личность ребенка;
- документы, подтверждающие присвоение родителю(ям) законному (ым) представителю(ям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), а также СНИЛС ребенка;
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане, либо лица без гражданства предоставляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3.3 Иные документы по усмотрению родителей.

2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.3.1 и 1.3.2. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.4.1. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течении 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.4.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4.3. Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей указанных в пункте 1.3.1 и 1.3.2 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.4.4. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течении 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.4.

2.5 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка), регистрируются в Журнале приема заявлений о приеме на обучение. После регистрации заявления о приеме на обучения и перечня документов, представленных родителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

- на зачисленных обучающихся заводится личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

2.6.В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона".

3. Порядок приема во 2-9 классы

3.1.Прием граждан во 2-9 классы осуществляется в соответствии с п.1.3 настоящих правил в течении всего учебного года.

3.2 В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- потребность ребенка в обучении по адаптивной образовательной программе и (или) в создании условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптивной образовательной программе среднего общего образования (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обработку персональных данных;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- в заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью факт ознакомления с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- в заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью согласие на обработку персональных данных ребенка.

3.3. Для приема родитель (законный(ые) представитель (и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования);

- справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема ребенка на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

Родитель (и) (законный(ые) представитель (и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют):

- документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;

- документ, подтверждающий прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
- документ, подтверждающий изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного государства (со 2 по 11 класс);
- документ, удостоверяющий личность ребенка;
- документы, подтверждающие присвоение родителю(ям) законному (ым) представителю(ям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), а также СНИЛС ребенка;
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане, либо лица без гражданства предоставляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Иные документы по усмотрению родителей.

3. Прием в 5-е профильные классы

3.1. Организация индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется с 5 класса по результатам освоения программы начального общего образования.

3.2. Индивидуальный отбор в классы с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и итогов обучения по образовательным программам начального общего образования.

3.3. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;

- класс с углубленным изучением отдельных предметов, для приема либо перевода, в который проводится индивидуальный отбор.

3.4. При зачислении в классы с углубленным изучением отдельных предметов с обучающимися и их родителями (законными представителями) проводится собеседование с целью определения готовности обучающегося к усвоению программ с углубленным изучением отдельных предметов. При собеседовании учитываются индивидуальные достижения обучающегося (портфолио), которые подтверждаются соответствующими документами, дипломами, грамотами, сертификатами, благодарственными письмами и другими документами.

4. Прием в 10-е профильные классы

4.1. Организация приема в 10 класс для профильного обучения осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 января 2014 года № 4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения».

4.2. Индивидуальный отбор при приеме в 10 класс осуществляется путем составления рейтинга обучающихся, учитывающего:

4.2.1. Первичные баллы, полученные по итогам государственной итоговой аттестации по математике, русскому языку и по профильным предметам;

4.2.2. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения обучающегося (средний балл аттестата об основном общем образовании);

4.2.3. Баллы за наличие диплома (дипломов) победителя (призера) олимпиады - для лиц, являющихся победителями (призерами) олимпиад школьников по русскому языку, математике или по профильным предметам, необходимым для осуществления индивидуального отбора. Лица, являющиеся

победителями (призерами) регионального/заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, математике или по профильным предметам, необходимым для осуществления индивидуального отбора, приравниваются к лицам, набравшим максимальный рейтинговый балл.

4.2.4. Баллы за наличие диплома (дипломов) победителя (призера) научно-исследовательских конференций по предметам профильного обучения.

4.2.5. Баллы за тестирование по профильным предметам, проводимое образовательной организацией для обучающихся, не сдававшим ГИА по профильным предметам. Порядок проведения тестирования, система оценивания обучающихся утверждаются образовательной организацией. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, порядке тестирования индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

4.3. Для организации индивидуального отбора может быть создана комиссия из числа педагогических, руководящих и иных работников школы. В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам. Численность комиссии составляет 5 человек. Школа организует в течение 7 дней, но не позднее 31 августа текущего года, собеседование для обучающегося по профильному предмету в присутствии родителей (законных представителей).

4.4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов в случае выбора ими при прохождении государственной итоговой аттестации экзаменов только по обязательным предметам (русский язык и математика), при составлении рейтинга учитываются итоговые отметки, полученные по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора.

4.5. В случае отказа по результатам индивидуального отбора обучающихся в переводе в класс с углублённым изучением отдельных

предметов образовательная организация предоставляет возможность продолжить обучение в той же образовательной организации в классе универсального профиля, если таковой имеется, либо имеет право отказать по причине отсутствия свободных мест.

4.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего;
- наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптивной образовательной программе и (или) в создании условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптивной образовательной программе начального общего образования (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение ребенка по адаптивной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- язык образования;

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;

- в заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью факт ознакомления с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- в заявлении родители (законные представители) удостоверяют своей личной подписью согласие на обработку персональных данных ребенка.

4.7. Для приема родитель (законный(ые) представитель (и) ребенка или поступающего представляют следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

- справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема ребенка на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

Родитель (и) (законный(ые) представитель (и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют):

- документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;

- документ, подтверждающий прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;

- документ, подтверждающий изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного государства (со 2 по 11 класс);

- документ, удостоверяющий личность ребенка;

- документы, подтверждающие присвоение родителю(ям) законному (ым) представителю(ям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), а также СНИЛС ребенка;

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане, либо лица без гражданства предоставляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.8. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы: дипломы, грамоты, сертификаты и др.

4.9. Иные документы по усмотрению родителей.